

о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 176» за 2016-2017 годы

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Информация об исполнении мероприятия
1	2	3	4	5
Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов				
1	Мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции	2 квартал	заведующий	Проанализирован банк нормативно-правовых документов в области противодействия коррупции.
2	Проведение анализа на коррупционность нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	3 квартал	заведующий	Проведен анализ нормативно-правовых актов ДОУ, нарушений не выявлено
Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства				
5	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Март 2017	заведующий	Сведения о доходах за 2017 год представлен в департамент образования.
6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции	В течение года	заведующий	Протоколы совещаний.
7	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	В течение года	заведующий	Фактов нарушений антикоррупционного законодательства также причин и условий, коррупционным правонарушениям в учреждении не выявлено.
Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции				
8	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	постоянно	заведующий	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращения граждан по фактам коррупции
9	Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике коррупции в детском саду	постоянно	заведующий	Проведение производственных совещаний с освещением вопросов антикоррупционного законодательства.
10	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции.	постоянно	заведующий	Разъяснение среди персонала ДОУ о получении подарков работниками ДОУ от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением.

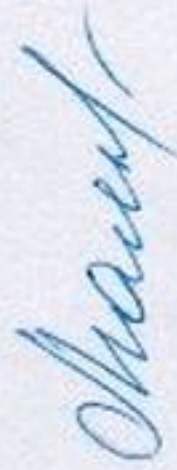
11	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на рабочих совещаниях, педагогических советах.	постоянно	заведующий	Проведение разъяснительных мероприятий о недопущении неправомерного взимания денежных средств с родителей воспитанников.
Совершенствование организации финансовой деятельности				
12	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов и договоров.	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством	Отчет по выполнению контрактов и договоров на оперативных совещаниях при зав. ДОУ.
13	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с ФХД.	В течение года	Заведующий, гл. бухгалтер	Отсутствие фактов нецелевого расходования средств. Отчеты в департамент образования.
14	Организация закупочной деятельности в соответствии с 223-ФЗ.	В течение года	бухгалтер	Организация закупочной деятельности проводится в соответствии с 223 ФЗ (котировки, договора с единственным поставщиком)
Регламентация использования имущества				
15	Организация систематического контроля за эффективным использованием имущества ДОУ.	В течение года	Малкова Л.П. заведующий Отегова О.Н. гл бухгалтер	Ежегодно инвентаризация имущества. Нарушений не выявлено.
16	Утверждение перечня ценного и особо ценного имущества, контроль за его использованием.	В течение года	Малкова Л.П. заведующий Отегова О.Н. гл бухгалтер	Перечень ценного и особо ценного находится на контроле в ДИО ДО. Нарушений не выявлено
Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования				
17	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством департамента образования, детского сада в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества. Организация личного приема граждан администрацией МАДОУ.	в течение года	Малкова Л.П. заведующий	Прямые телефонные линии заведующего в целях выявления фактов взяточничества, вымогательства и иных проявлений коррупционных действий. Организован прием посетителей заведующим ДОУ
18	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении стимулирующей части фонда заработной платы труда	в течение года	Малкова Л.П. заведующий	В течение года работала комиссия по распределению стимулирующей части фонда заработной платы труда работников.
19	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Председатель комиссии Малкова Л.П. заведующий	Проведены разъяснительные мероприятия о недопущении неправомерного взимания денежных средств с родителей воспитанников, в том числе, родительскими комитетами на общих собраниях.
20	Обеспечение наличия в ДОУ информационных стендов по вопросам: - оказания дополнительных платных услуг,	постоянно, по мере внесения изменений.	Матвеева С.Н. ст. воспитатель, Малкова Л.П. заведующий	Информация по дополнительным платным услугам и организации питания размещены на информационных стендах, на официальном сайте ДОУ

21	<p>- организация питания. Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте МАДОУ. Размещение публичных докладов за учебный год и включение в него информации по деятельности в ДОУ.</p>	В течение года	Матвеева С.Н. ст. воспитатель	Опубликование в Официальном бюллетене и на официальном сайте ДОУ отчета о деятельности ДОУ и использовании закрепленного имущества. Отчеты о результатах самообследования.
----	---	----------------	----------------------------------	---

Итогом работы учреждения по антикоррупционной деятельности за 2016-2017 годы является следующее: отсутствие жалоб, претензий, замечаний по поводу поборов, нарушений Устава от родителей, связанных с нецелевым использованием бюджетных средств. Информации о получении подарков работниками ДОУ от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением не поступала.

Рекомендации:

1. Разместить настоящий отчет на официальном сайте ДОУ до 27.02.2018 г.
2. В план мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2018-2019 годы включить обеспечение размещения информации о недопущении денежных сборов.



Л.П.Малкова

Заведующий МАДОУ